

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ НА ЛУЧШИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ «МЫ – ЭТО ГОРОД» 2017

Крупнейший металлургический комбинат Украины – ПАО «Запорожсталь» (далее - Компания) объявляет о старте конкурса «МЫ – ЭТО ГОРОД» на лучший социальный проект среди общественных организаций, муниципальных учреждений и жителей г. Запорожья и области в 2017 году (далее – Конкурс).

Конкурс проводится комбинатом 5 год подряд. Его цель – повышение социальной активности населения, поддержка актуальных проектов, направленных на улучшение качества жизни в Запорожье и Запорожской области.

В 2013 году на конкурс было подано 130 проектных заявок, из которых было отобрано 14 победителей. Общая сумма финансирования – 700 тыс. гривен. В 2014 году на Конкурс было подано около 120 заявок, из которых поддержаны 17 социальных проектов, инвестиции ПАО «Запорожсталь» в реализацию отобранных лучших инициатив составили около 1,5 млн гривен. В 2015 году из 163 представленных на конкурс проектов определены 27 победителей, каждый из которых получил грант на развитие важных для города социальных проектов. Общая сумма средств, направленных на выплату грантов победителям в 2015 году - порядка 1,7 млн гривен. В 2016 году принято 254 проектные заявки, из них 38 проектов стали победителями и получили финансирование в общем объеме 2,4 млн гривен.

1. ЦЕЛИ КОНКУРСА

Цель конкурса – развитие социальной активности местного населения и поддержка актуальных проектов, направленных на устойчивое развитие региона и повышение качества жизни общества в Запорожье и в Запорожской области.

2. ОРГАНИЗАТОР КОНКУРСА

Организатором Конкурса является ПАО «Запорожсталь».

3. КООРДИНАТОР КОНКУРСА

Контактное лицо: Магомедалиева Ирайсат Сергеевна, начальник отдела по региональному развитию, тел. моб (067) 977-86-46, (061) 286-68-67

4. НАПРАВЛЕНИЯ КОНКУРСА

4.1. Улучшение инфраструктуры города:

- благоустройство;
- создание зон отдыха;
- озеленение и обустройство придомовых территорий;
- энергосберегающие мероприятия;
- пропаганда бережного отношения к окружающей среде;
- рациональное природопользование, рециклинг отходов.

4.2. Культура. Образование. Спорт:

- развитие творческих коллективов;
- создание условий для дополнительного образования, культурного развития и организации досуга населения;
- проведение культурно-массовых мероприятий;
- развитие потенциала молодежи в науке;
- организация тренингов, мастер классов для личностного роста;
- создание на территории дворов, микрорайонов общедоступных спортивных площадок;

- улучшение материальной базы спортивных объектов;
- развитие спортивного туризма;
- здоровый образ жизни.

4.3. Волонтерство и патриотизм.

- поддержка и развитие волонтерского движения;
- патриотическое воспитание молодого поколения.

5. ЗВАНИЕ «НАРОДНЫЙ ПРОЕКТ»

5.1. С целью демонстрации политики открытости и прозрачности конкурса «Мы-это город» в 2016 году было введено звание «Народный проект», которое будет присуждено проекту, набравшему наибольшее количество голосов при онлайн голосовании на портале «Мы-это город».

5.2. К голосованию будут допущены проекты, вышедшие в полуфинал. Голосование будет проводиться с 26.04 по 08.05 на сайте Конкурса www.wearecity.zp.ua/.

6. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

6.1. Условия конкурса предусматривают финансирование проектов по направлениям, указанным в пп. 4.1. – 4.3 с заявленной суммой на реализацию **до 100 тыс. грн.**

6.2. При рассмотрении проектных заявок с суммой до 50 тыс. грн. обязательным условием является наличие собственного вклада организации-заявителя на уровне **не менее 10%** от запрашиваемой суммы. Под собственным вкладом следует понимать нефинансовые ресурсы (трудовые, волонтерские, транспортные, аренда, консультационные, пр.) и/или финансовые ресурсы организации-заявителя и/или партнеров. Вклад партнеров требует документального подтверждения.

6.3. При рассмотрении проектных заявок с суммой до 100 тыс. грн. обязательным условием является наличие собственного вклада организации-заявителя, либо партнеров, спонсоров, меценатов на уровне **не менее 30%**.

7. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

7.1. Для участия в конкурсе приглашаются:

- неприбыльные организации (общественные организации, благотворительные фонды, союзы, ассоциации и др.);
- городские (районные, поселковые, пр.) администрации и их структурные подразделения;
- государственные и коммунальные учреждения;
- инициативные группы населения и граждане могут участвовать в Конкурсе через организацию, удовлетворяющую условиям Конкурса.

7.2. Организации должны быть официально зарегистрированы.

7.3. Проекты, предлагаемые на Конкурс, не должны противоречить уставной деятельности организаций.

7.4. Участники Конкурса должны иметь достаточные организационные ресурсы для реализации проекта.

7.5. Заявки от коммерческих организаций, политических партий и религиозных организаций не принимаются.

8. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ПРОЕКТАМ

8.1. Проект должен реализовываться на территории города Запорожье и Запорожской области.

8.2. Проект должен быть направлен:

- на решение или смягчение существующих социальных проблем;
- на появление долгосрочных, устойчивых позитивных социальных изменений;
- на развитие компетенций и реализацию способностей незащищенных слоев населения.

8.3. Проект должен содержать документацию, подтверждающую его социальную значимость (например, результаты опроса населения, письма поддержки от партнерских организаций, подписи заинтересованных лиц, и др.).

8.4. Устойчивость проекта после завершения финансирования – важный компонент проектной заявки.

8.5. В качестве дополнительного преимущества, проект должен содержать определенную степень новизны в подходе к решению социальных задач или инновационную составляющую.

8.6. Срок реализации проектов – **до конца календарного года.**

9. УСЛОВИЯ ПРИЁМА ЗАЯВОК

Заявки на участие принимаются в соответствии с установленным графиком. Заявка должна включать заполненную анкету (Приложение 1).

Участники также должны предоставить копии следующих документов:

- историю деятельности организации;
- устав организации;
- свидетельство о государственной регистрации организации;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица;
- решение о внесении организации в реестр неприбыльных организаций;
- документ, подтверждающий полномочия лица, которое будет подписывать договор;
- заявители могут предоставить другие документы, относящиеся к реализации проекта.

Заявка на участие должна быть предоставлена в электронном виде в формате Microsoft Word. Уставные документы организации должны быть представлены в сканированном виде в файлах только формата PDF (каждый вид уставного документа должен содержаться в отдельном файле формата pdf., в полном объеме). В электронном варианте присылать на адрес konkurs@zaporizhstal.com с подписью по какому направлению Конкурса заявка, от какой организации и контакты.

Возможное количество заявок от одной организации – не более пяти.

В случае необходимости Экспертный совет будет запрашивать дополнительные документы у участников Конкурса. Компания оставляет за собой право проверки подлинности приведенной в Заявке информации и получения дополнительных данных об организации, не запрещенными законом способами.

Обнаружение **ложной информации** является достаточным условием для прекращения процесса рассмотрения Заявки.

10. ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

Период	Этап
ПЕРВЫЙ ЭТАП КОНКУРСА – ЗАПУСК, ОБУЧЕНИЕ ПРИЕМ ЗАЯВОК	
02.03.17	Торжественный старт Конкурса «Мы-это город». Презентация и представление членов Экспертного совета. Семинар-тренинг «Культура и основы социального проектирования» для всех желающих принять участие в Конкурсе (в программе - тренинг, панельные дискуссии по направлениям Конкурса с участием Экспертов)
02.03.17 - 01.04.2017	Приём проектных заявок на участие в Конкурсе. Консультации по условиям участия в Конкурсе.
01.04.2017	Окончание приёма заявок на Конкурс.
ВТОРОЙ ЭТАП КОНКУРСА – ОЦЕНКА ПРОЕКТОВ, ЭКСПЕРТИЗА	
01.04.2017 – 10.04.2017	Техническая экспертиза проектов, поданных на участие в Конкурсе.
10.04.2017 – 24.04.2017	Определение полуфиналистов членами Экспертного совета.
24.04.2017	Объявление полуфиналистов Конкурса на сайте «Мы-это город».
26.04.2017 – 08.05.2017	Онлайн голосование на сайте «Мы-это город» за звание «Народный проект».
24.04.2017 – 01.05.2017	Доработка проектов - полуфиналистов в соответствии с рекомендациями Экспертов.
10, 11, 12 мая 2017	Защита проектов – полуфиналистов.
	Заседания Экспертного совета. Определение победителей.
20.05.2017	Торжественное объявление победителей.
ТРЕТИЙ ЭТАП – РЕАЛИЗАЦИЯ И МОНИТОРИНГ ПРОЕКТОВ. ОТЧЁТНОСТЬ.	
июнь – декабрь	Заключение договоров. Реализация проектов. Мониторинг и контроль реализации проектов.
декабрь 2017	Завершение реализации проектов. Приём отчетов.

11. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРОЕКТОВ

При рассмотрении заявок, поступивших на Конкурс, Экспертный Совет руководствуется следующими критериями:

Актуальность и инновационность проекта:

Наличие четко сформулированной проблемы.
Отражение социальной значимости проекта и его результатов.
Оригинальность проекта, его инновационный характер.

Реалистичность проекта:

Наличие анализа рисков и угроз, а также мер по их преодолению.
Конкретный и значимый результат:
Оптимальность выбранной стратегии для достижения целей.

Наличие индикаторов (количественных и качественных), по которым возможно определить эффективность проекта.

Степень разработанности проектной идеи:

Наличие поддержки проекта на местном уровне.

Перспективы дальнейшего развития проекта.

Измеримость и конкретность ожидаемых результатов.

Соответствие механизмов реализации проекта ожидаемым результатам.

Экономическая эффективность проекта:

Соотношение затрат и результатов проекта.

Обоснованность привлекаемого персонала и других прямых затрат.

Стоимость товаров и услуг, запрашиваемых в целях реализации проекта.

Привлечение средств из других источников на реализацию или развитие проекта.

*Под партнерами в рамках реализации проекта понимаются организации или частные лица, которые оказывают Организации-заявителю **безвозмездную помощь** (финансовую и нефинансовую). Не являются партнерами люди или организации, которые выступают в качестве подрядчиков на выполнение работ, предоставляют платные услуги, товары, материалы.

12. ПРОЦЕДУРА РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК, ОПРЕДЕЛЕНИЕ И ОБЪЯВЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

12.1. К рассмотрению допускаются только полностью укомплектованные заявки (Приложение 1), поданные в установленный срок.

12.2. Заявки рассматриваются Экспертным советом, который определит проекты-победители, набравшие максимальное количество баллов. *Экспертный совет – специальный коллегиальный орган, задача которого определить лучшие проекты и рекомендовать их к финансированию Компанией. Он представлен специалистами социальной сферы, авторитетными представителями местной громады, компетентными представителями Компании.* <http://www.wearecity.zp.ua/experts.php>.

12.2. Совет может обратиться к заявителям Конкурса для разъяснения отдельных положений, а также предложить предоставить развернутое описание проекта или дать рекомендации по доработке проекта.

12.3. Заявители должны будут доработать проекты в соответствии с рекомендациями совета.

Компания оставляет за собой право не сообщать участникам о причинах отклонения заявок. Заявки не рецензируются, материалы, поданные на конкурс, не возвращаются.

13. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ

13.1. По завершении Конкурса между предприятием Компании, организацией-победителем, потенциальным благополучателем и другими заинтересованными сторонами (например, городская администрация) заключается соответствующий договор, в котором закрепляются взаимные обязательства и ответственность сторон.

13.2. Для реализации проектов Организациям-победителям¹ будут перечислены средства на основании заключенных договоров в размере, утвержденном экспертной комиссией.

13.3. Для заключения договора организации-победителю (и/или подрядной организации) необходимо предоставить дополнительно заверенные копии следующих документов:

- справка банка об открытии счета организации (для бюджетных государственных и муниципальных организаций – справка об открытии/наличии специального счета);

¹ Если неприбыльная организация согласно уставу не имеет право финансировать реализацию проекта путем перечисления денежных средств подрядчику, то организация-победитель, совместно с ПАО «Запорожсталь» могут осуществить выбор подрядчика с последующим перечислением денежных средств от предприятия непосредственно организации-подрядчику. При этом реализация проекта и контроль работы подрядной организации остается ответственностью Организации-победителя.

- справка об отсутствии задолженностей по уплате налогов и страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды.

13.4. Компания **оставляет за собой право:**

- контролировать и участвовать в выборе подрядной организации для реализации проекта;
- осуществлять мониторинг проекта;
- контролировать целевое расходование средств по проекту.

В установленные сроки Организации-участники должны будут предоставлять в Компанию финансовый и содержательный отчеты, относящиеся к реализации проекта.

13.5. Если проект предполагает строительство или восстановление инфраструктурного объекта (или объекта благоустройства), то Организация-победитель принимает объект на баланс и осуществляет его дальнейшее содержание и обслуживание². При наличии соответствующей договоренности Организация-победитель может передать построенный объект в коммунальную собственность города.

13.6. Имущество, приобретенное на средства целевого пожертвования, должно использоваться строго по назначению.

13.7. Компания не берет на себя ответственность за получение согласований и/или разрешительной документации, которая может понадобиться Организации-победителю для реализации проекта (например, землеотвод). Компания может оказать победителю консультационные услуги и другое содействие в рамках своих возможностей. Степень и возможность содействия определяется Компанией в каждом конкретном случае.

12. ОГРАНИЧЕНИЯ КОНКУРСА

В Конкурсе не поддерживаются следующие направления деятельности и расходы:

- поддержка и/или участие в избирательных кампаниях;
- покупка офисной мебели, транспортных средств;
- поддержка текущей деятельности организации: заработная плата, аренда офиса и другие расходы, не связанные с реализацией проекта;
- покрытие долгов и убытков организации, оплата штрафов и пени;
- прямая гуманитарная и иная материальная помощь;
- оплата коммунальных расходов;
- оплата сотовой связи, приобретение мобильных телефонов;
- представительские и непредвиденные траты;
- грантмейкинг (предоставление грантов, пожертвований) иным организациям и (или) частным лицам;
- осуществление деятельности, которая может привести к дискриминации по признаку пола, расы, вероисповедания, возраста и сексуальной ориентации, а также иная деятельность, противоречащая Конституции Украины;
- осуществление деятельности, которая может оказать негативное влияние на окружающую природную среду.

ОГРАНИЧЕНИЯ ПО БЮЖЕТУ ПРОЕКТА:

- расходы по статье «Оплата труда» (включая налоги) не должны превышать 10 % от запрашиваемой суммы;
- расходы по статье административные расходы не должны превышать 10% от запрашиваемой суммы.

² По согласованию с предприятием и городской администрацией, возможно, рассмотреть и согласовать совместное дальнейшее содержание и обслуживание объекта.

13. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

13.1. Экспертный совет оставляет за собой право, по согласованию с Компанией, вносить изменения в положение Конкурса, заранее предупредив об этом участников.

13.2. Факт участия в Конкурсе означает, что все участвующие организации соглашаются с правилами, установленными данным Положением о Конкурсе, а также с тем, что название их организации, имена, фамилии и фотографии реализованного проекта могут быть использованы Организатором Конкурса.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1: ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

«МЫ - ЭТО ГОРОД» Конкурс социальных проектов			
Название проекта			
Направление конкурса			
Краткое описание проекта			
География проекта		Целевая аудитория	
Организация-заявитель			
Юридический адрес			
Фактический адрес			
Телефон		E-mail	
Web-страница организации			
Руководитель организации – заявителя			
Мобильный телефон		E-mail	
Руководитель проекта			
Мобильный телефон		E-mail	
Продолжительность реализации проекта (Не более 6 месяцев)		Начало проекта xx/xx/xx	Окончание проекта xx/xx/xx
Запрашиваемая сумма, грн.			_____ грн.
Собственный вклад, грн.			_____ грн.
Общая сумма проекта, грн.			_____ грн.
Организации – партнеры			

_____ (должность и Ф.И.О. руководителя организации)

(подпись руководителя организации)

_____ (Ф.И.О. руководителя проекта)

(подпись руководителя проекта)

1. АКТУАЛЬНОСТЬ ПРОЕКТА

В этом разделе Вам необходимо кратко описать проблему, на решение которой направлен проект, подтвердив значимость проблемы. Описать, кто будет выполнять проект, почему и кому нужен этот проект, что получится в результате, как проект будет выполняться, сколько времени он будет продолжаться, какая финансовая поддержка необходима.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОЕКТА

Здесь Вам необходимо описать, какие цели и задачи ставит перед собой организация для решения выбранной проблемы. Цели и задачи Вашего проекта, призванные разрешить указанную проблему, должны быть достижимы, в обозначенные вами сроки и при тех затратах, которые вы запланировали.

3. ЦЕЛЕВАЯ ГРУППА ПРОЕКТА

Опишите благополучателей, на решение проблем, которых направлен проект. Как будет производиться отбор участников проекта или получателей услуг.

4. ПЛАН-ГРАФИК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА (этапы реализации проекта)

В данном разделе опишите деятельность по проекту, разделив её условно на три этапа:

- подготовительный (презентация проекта для целевой группы, отбор участников, приобретение оборудования и т.д.),
- основной (мероприятия проекта, этапы строительных/ремонтных работ и т.д.)
- заключительный (подведение итогов проекта, описание итогов ремонта и реконструкции социальных объектов и т.д., поиск возможностей для дальнейшей реализации проекта).

Срок	Мероприятия	Результаты	Исполнители/Участники

Этот раздел, нужно описать наиболее подробно.

5. ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

В данном разделе необходимо описать, как будет происходить информирование целевых групп и общественности о реализации вашего проекта (например, презентация проекта, публикации в СМИ, приглашение СМИ на мероприятия, размещение информации в социальных сетях).

6. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ

Опишите ожидаемые изменения в обществе, которые произойдут в результате осуществления Вашего проекта.

Количественные показатели: количество благополучателей, проведенных мероприятий, тираж выпущенных изданий, количество высаженных саженцев и т.п.

Качественные показатели: изменения, которые происходят в результате реализации проекта (измеримые с помощью анкет, интервью, фокус-групп, наблюдений). К

7. ДАЛЬНЕЙШЕЕ РАЗВИТИЕ ПРОЕКТА

Опишите, каким образом предполагается сохранить и расширить достижения данного проекта (после окончания срока действия гранта).

8. БЮДЖЕТ, КОММЕНТАРИИ К БЮДЖЕТУ

Укажите полную стоимость проекта. Бюджет должен быть составлен достаточно подробно и содержать расчет всех необходимых по проекту затрат.

В каждом конкретном случае в бюджет включаются те статьи расходов, которые требуются по проекту, т.е. некоторые из статей, приведенные ниже, могут не войти в бюджет, но могут быть добавлены некоторые новые.

8.1 Общая смета бюджета

Статья расходов	Запрашиваемая сумма, грн.	Собственный вклад, грн.	Всего, грн.
Заработная плата и гонорары (включая налоги)	00,00	00,00	00,00
Приобретение оборудования			
Аренда помещений и оборудования			
Издательские расходы			
Расходы на обучение участников			
Оплата услуг сторонних организаций			
Расходные материалы			
...			
ИТОГО:	00,00	00,00	00,00

В каждом конкретном случае в бюджет включаются те статьи расходов, которые требуются по проекту, т.е. некоторые из статей, приведенные ниже, могут не войти в бюджет, но могут быть добавлены некоторые новые.

8.2. ДЕТАЛИЗИРОВАННАЯ СМЕТА БЮДЖЕТА. (разбивка каждой статьи расходов общей сметы бюджета с комментариями), эта часть сметы заполняется только организациями, прошедшими в полуфинал.

8.2.1. Заработная плата и гонорары сотрудников организации – заявителя и привлеченных специалистов

Сотрудники и привлеченные специалисты (должность в проекте)	Сумма в месяц, грн.	Кол-во месяцев (дней, часов)	Запрашиваемая сумма, грн.	Собственный вклад, грн.	Всего, грн.
...					
Всего:					
Выплаты во внебюджетные фонды					
ИТОГО по статье расходов «Заработная плата и гонорары» (включая налоги)					

8.2.2. Основные прямые расходы:

Аренда помещения и оборудования

	Запрашиваемая сумма, грн.	Собственный вклад, грн.	Всего, грн.
Итого:			

Командировочные и транспортные расходы:
Приобретение оборудования

	Запрашиваемая сумма, грн.	Собственный вклад, грн.	Всего, грн.
Итого:			

Расходные материалы

	Запрашиваемая сумма, грн.	Собственный вклад, грн.	Всего, грн.
Итого:			

Оплата услуг сторонних организаций

	Запрашиваемая сумма, грн.	Собственный вклад, грн.	Всего, грн.
Итого:			

Другая статья сводной таблицы бюджета

	Запрашиваемая сумма, грн.	Собственный вклад, грн.	Всего, грн.
Итого:			

КОММЕНТАРИЙ К БЮДЖЕТУ ПРОЕКТА (обязательно)

Необходимо обосновать расходы по статьям бюджета:

- оплата труда специалистов организации и привлеченных специалистов
- необходимость приобретения и использования оборудования и расходных материалов
- необходимость расходов на типографские услуги
- собственный вклад (ресурсы и добровольный труд) и т.д.

ПРИЛОЖЕНИЯ К ЗАЯВКЕ

Для заключения договора организации-победителю необходимо предоставить дополнительно заверенные копии следующих документов:

- Справка банка об открытии счета организации (для бюджетных государственных и муниципальных организаций – справка об открытии внебюджетного счета);
- Справка об отсутствии задолженностей по уплате налогов и страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды.